

**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
FACULTAD DE CIENCIAS  
CONSEJO DE FACULTAD**

**Acta de la sesión realizada el día martes 01 de marzo de 2011  
a las 08:30 a.m. en el Salón de Sesiones del Consejo de la Facultad**

**Decano**

*Ventura Echandía*

**Representantes Profesorales**

*Mary Lorena Araujo, Unai Emaldi, Wilmer Tezara,  
Marisol Ortega, María Elena Villapol, Jesús Romero.*

**Representante Estudiantil**

*Johan Barrantes, Fuentes Daniella, Marco Gómez, Luis  
Felaco.*

**Representante de Egresados**

*Jorge Peñuela*

**Coordinadores**

*Blas Dorta, Pío Arias, Alejandro Crema, Carlos Yanes,  
Santiago Gómez.*

**Directores**

*Omaira Rodríguez, Ernesto Fuenmayor, Francisco  
Tovar, Rosa Raybaudi, Leidi Herrera, William Meléndez,  
Emilio Squitieri, Maira Oropeza.*

**1º Consideración del Orden del Día.**

**Se dio inicio a la sesión a las 9:00 a.m. se aprobó el orden del día, con la inclusión de un punto en varios.**

**El Punto 5.9 Adecuación de la Prof. Rosa Mujica, pasa a ser el punto 5.2  
El punto 5.10 Permiso del Prof. Ismael Hernández, pasa a ser el punto 5.3**

**2º Aprobación y Consignación de Actas**

2.1 Aprobación del Acta del día 15-02-2011

**Aprobada.**

2.2 Consignación del Acta del día 22-02-2011

**Consignada.**

**3º Consideración de la Minuta Complementaria de la Comisión de Mesa del día  
Lunes 01-03-2011.**

**Aprobada.**

## 4° Informes

### Representación Estudiantil

Caracas, 01/03/20011

**Prof. Ventura Echandia**

**Decano de la Facultad de Ciencias**

**y demás miembros del consejo**

**Presente.-**

Ante todo reciba un cordial saludo

La presente misiva tiene como objeto informar el total desacuerdo que tiene la delegación estudiantil en relación a la actitud tomada por la directora de IZET el en Consejo de Facultad del día 22/02/2011 al momento de realizar una pregunta en relación a la **Profa. Maria Eugenia Grillet Márquez** la cual estaba proponiendo el jurado para el ascenso a titular acogándose al artículo 91 del Reglamento de Personal Docente y de Investigación de la UCV.

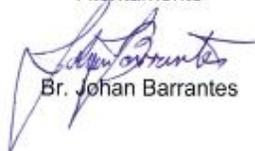
La delegación estudiantil tuvo la inquietud en este punto de discusión de saber cual eran los tesis de pregrado que manejaba la profesora ya que al ascender en relación a la presentación de trabajos de investigación consideramos que debería verse refleja en el crecimiento y la formación profesional de los estudiantes en la licenciatura en biología, al realizar la pregunta en rigor la respuesta de la directora es que no sabía porque no manejaba todos los tesis que tiene los 17 profesores de IZET, y que cualquier cosa la información estaba en el informe de ascenso, consideramos que a la directora no le costaba un mínimo de esfuerzo en decir que con gusto nos iba a facilitar la información y más si tenía el informe a la mano, pero la respuesta fue negativa.

Después de esta negativa procedimos a averiguar en el informe y fue de manera acertada la pregunta a la directora, donde la profesora Maria Eugenia Grillet Marqué tuvo un solo tesis en su haber en pregrado y 4 de postgrado. Por ende solo solicitamos que la próxima vez que se le pregunte a la directora tengamos una mejor disposición a responder

Sin más que hacer referencia



Atentamente



Br. Johan Barrantes

## 5° Puntos de Discusión

5.0 Comunicación N° F-DEP-066-2011, del 28-02-2011 del Director de la Escuela de Física, remitiendo la Adecuación del Plan de Formación y Capacitación del Prof. **Fermín Arturo Dalmagro Alonso**, presentado por su tutor Prof. Juan Jiménez.

**Aprobado.**

5.1 Comunicación N° EF-DEP-324-2010 del Director de la Escuela de Física, remitiendo solicitud de prórroga por un año para la culminación del Plan de Formación del Instructor **Fermín Arturo Dalmagro Alonso**, desde el 11-06-2010 hasta el 10-06-2011, presentado por su tutor Prof. Juan Jiménez. (Diferido en la sesión del día 07-12-2010, 14-12-2010, 18-01-2011, 25-01-2011, 01-02-2011, 08-02-2011, 15-02-2011, 22-02-2011).

**Aprobado**

5.2 Comunicación de fecha 18-02-2011 del Director de la Escuela de Física, remitiendo Adecuación del Plan de Formación y Capacitación de la Instructora **Rosa Mujica**, presentado por su tutor Prof. Juan Jiménez.

**Aprobado**

5.3 Comunicación N° IZET 06.044 del 16-02-2011 de la Directora del IZET, remitiendo la solicitud de permiso para el Prof. **Ismael Hernández**, para realizar Trabajo en calidad de asesor de la Gerencia Funcional de Ambiente de Intevep, la asesoría tendrá una duración de 11 meses, distribuidas en 4 horas semanales.

**Aprobado**

5.4 Comunicación de fecha 10-12-2010 de la Prof. **Myrna Medina**, donde solicita se someta a consideración del Consejo de la Facultad los hechos acaecidos en el ICTA el 08 de julio pasado y lo sucedido el 19 de noviembre de los corrientes, a fin de que se abran las averiguaciones pertinentes. (Consignado en la sesión del día 14-12-2011) (Diferido en la sesión del día 18-01-2011, 25-01-2011, 01-02-2011, 08-02-2011). (La Comisión conformada por los profesores: Marisol Ortega y Emery Dunia, presentaron el informe de la Comisión de Mediadora. Se anexo la comunicación emitida por el Centro de Estudios de la Mujer UCV. como insumo al estudio del caso).

**Diferido.**

5.5 Comunicación N° C.I. 2010-308 del 03-12-2010 del Coordinador de Investigación, remitiendo el Proyecto de Convenio de cooperación específico a suscribirse entre la Universidad Simón Bolívar y la Universidad Central de Venezuela, a través de la Escuela de Computación de la Facultad. (Consignado en la sesión del día 07-12-2010). (Diferido en la sesión del día 14-12-2010, 18-01-2011, 25-01-2011, 01-02-2011, 08-02-2011, 15-02-2011, 22-02-2011).

## **Diferido.**

5.6 Comunicación N° IZET 06.395 del 29-10-2010 de la Directora del IZET, remitiendo el nuevo Reglamento del IZET, presentado por los miembros de la Comisión de Transformación y Fortalecimiento Institucional del IZET, bajo la Coordinación de la Prof. Nora Malaver; con las observaciones realizadas por la Asamblea de Investigación del IZET de fecha 22-09-2010. (Consignado en la sesión del día 09-11-2010). (segunda discusión 16-11-2010, 23-11-2010, 30-11-2010, 07-12-2010, 14-12-2010, 18-01-2011, 25-01-2011, 01-02-2011, (Diferido en la sesión del día 08-02-2011, 15-02-2011). (segunda discusión sesión del día 22-02-2011).

## **Diferido.**

5.7 Comunicación N° 03.13.88 del 25-06-2010, de la Directora de la Escuela de Computación, remitiendo la Normativa Interna de Evaluaciones de la Escuela de Computación. (Consignado en la sesión del día 05-10-2010). (Diferido en la sesión del día 19-10-2010, 22-10-2010, 26-10-2010, 02-11-2010, 09-11-2010, 16-11-2010, 23-11-2011). (Diferido en la sesión del día 14-12-2010, 18-01-2011, 25-11-2011) (01-02-2011 primera discusión, diferido en la sesión del día 08-02-2011, 15-02-2011, 22-02-2011).

## **Diferido.**

5.8 Problemática del cafetín, (solicitado por la Prof. María Elena Villapol en la sesión del día 18-01-2011). (Diferido en la sesión del día 25-01-2011, 08-02-2011, 15-02-2011, 22-02-2011).



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA**  
FACULTAD DE CIENCIAS  
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA



**INFORME PRELIMINAR SOBRE 'CAFETINES EN LA  
FACULTAD DE CIENCIAS**

**FEBRERO 2011**



**OBLIGACIONES O CONDICIONES ESTABLECIDAS A LOS CONCESIONARIOS EN EL  
PLIEGO DE LICITACIONES**

El tipo de servicio a ofrecer dentro del rubro de expendedores de comida, es de **DISTRIBUCION DE COMIDA** el cual se refiere a un establecimiento en el que se ofrece a la venta, bebidas no alcohólicas y alimentos previamente cocinados. No incluye la preparación de comida en el propio establecimiento. Los alimentos que requieran cocción deben ser procesados en Unidades de Producción fuera de las instalaciones de la Universidad y posteriormente trasladadas, bajo estrictas Normas de Seguridad e Higiene, al lugar destinado para el servicio, en este caso, los establecimientos ubicados en la Facultad de Ciencias.



**OBLIGACIONES O CONDICIONES ESTABLECIDAS A LOS CONCESIONARIOS EN EL  
PLIEGO DE LICITACIONES**

EL Concesionario de "DISTRIBUCIÓN DE COMIDA ESPECIFICAMENTE EN LA FACULTAD DE CIENCIAS" pone a disposición del Servicio:

Equipamiento :

Equipamiento: Para el funcionamiento del establecimiento el concesionario, debe desarrollar, un proyecto de dotación y equipamiento acorde con la visión y concepto de servicio propuesto para esta Oferta Pública, con el fin de hacer efectiva la dotación y equipamiento del establecimiento.

Caja Registradora

Mueble para caja registradora

Bandejas para el servicio

Papeleras con dispensador de bandejas

Dispensadores con jabón bactericidas en el área de trabajo y en los sanitarios de los empleados.

Unidad de Producción. ( Por Formular)

Transporte adecuado para el traslado de los alimentos.

Equipamiento adecuado para el traslado de los alimentos ya preparados: Contenedores de alimentos ya preparados (termos y/o contenedores)

Vajilla plástica, cubiertos, vasos y servilletas. (todo lo necesario para el servicio: salseras, saleros, entre otros)

Seguridad



**OBLIGACIONES O CONDICIONES ESTABLECIDAS A LOS CONCESIONARIOS EN EL PLIEGO DE LICITACIONES**

- ✓ El personal del Concesionario del "DISTRIBUCIÓN DE COMIDA ESPECIFICAMENTE EN LA FACULTAD DE CIENCIAS", tanto administrativo, los manipuladores de alimentos y personal de mantenimiento, siendo de exclusiva contratación por parte del Concesionario, deberán cumplir con las **NORMATIVAS REGULATORIAS DE LAS ACTIVIDADES COMERCIALES EN LAS INSTALACIONES DE LA UCV**,
- ✓ **El Concesionario entregará, trimestralmente, una lista de precios de los alimentos suministrados, la cual debe ser autorizado por COPRED. Las modificaciones de precios presentadas deben ser justificadas bajo la estructura de costo.**
- ✓ Sin excepción, el personal del CONCESIONARIO deberá estar en óptimo estado de salud y deberá cumplir con las normas dictadas por el Ministerio de Salud y Desarrollo Social.
- ✓ El Concesionario dará constancia de los procesos de ingreso de su personal, que incluya:
  - ✓ Examen médico de ingreso.
  - ✓ Revisión de la contratación de sus empleados.
  - ✓ Charla de higiene y manipulación de alimentos.
- ✓ No contratar para la operación del servicio de alimentación a personal desincorporado de la Universidad
- ✓ **El personal del Concesionario debe guardar buena conducta y compostura dentro de las instalaciones.**



**OBLIGACIONES O CONDICIONES ESTABLECIDAS A LOS CONCESIONARIOS EN EL PLIEGO DE LICITACIONES**

**D.- Planes de menú y materia prima:**

El servicio básico a ofrecer deberá estar constituido por desayuno, almuerzo y merienda. Todas las comidas deberán ser de naturaleza nutritiva, sana y agradables al paladar, de la mejor calidad para nuestra comunidad.

En cuanto al diseño y planificación del servicio se deberá estructurar a través de una carta menú, en el cual deberán considerarse como mínimo varios aspectos, entre los cuales están:

La oferta debe estar escrita en castellano.

Describir los platos

Indicar los precios

Deberá ser planificado y variar según ciclos establecidos para garantizar su variedad

Ofertar por los menos 3 a 5 platos de cada preparación que lleva un menú.

Debe incluir postres y bebidas.

Debe indicar conceptos como: Sugerencias del día o Menú Ejecutivo.

**Debe incluir UN MENU ESTUDIANTIL (con presentar la identificación de estudiante de la UCV) a bajo costo que varía diariamente, expresado en un programa de menú cíclico de 20 días. Es decir que dentro de la carta de menú que es una oferta fija, con varias alternativas para cada preparación que conforma cada comida, se adicionara la oferta de un plato único, variado para cada día del menú, que cubra los requerimientos de los estudiantes para el almuerzo de 30 al 50%, a un precio razonable.** Es decir con un bajo margen de ganancia para el concesionario. Es importante señalar que no debe limitarse el número de menú estudiantil ofertados por día.



ALGUNAS CLÁUSULAS DEL CONTRATO FIRMADO ENTRE LA UCV Y LOS  
CONCESIONARIOS DE LOS CAFETINES

**TERCERA:** “El Arrendatario” se obliga a ejercer la actividad comercial a precios más bajos que los fijados en el mercado por tratarse de una actividad de comercialización dentro del Recinto Universitario. “El Arrendatario” se obliga a aceptar el bono alimenticio por su valor total y la oferta de menú estudiantil como requisito sine quanon en cuanto a variedad del mismo, cantidad y precio.

**CUARTA:** La vigencia del presente contrato de arrendamiento será por un período de ocho (8) meses, contado a partir del 01/05/2008 hasta el 31/12/2008, prorrogable por períodos de (1) un año, previa inspección y opinión favorable por parte de las Dependencias de la UCV encargadas de acuerdo con la normativa legal relativa a las “Normas Regulatorias de las Actividades Comerciales en las Instalaciones de la Universidad Central de Venezuela” debidamente detalladas en el anexo “B” el cual forma parte integrante del presente contrato y previa suscripción de un nuevo contrato.



ALGUNAS CLÁUSULAS DEL CONTRATO FIRMADO ENTRE LA UCV Y LOS  
CONCESIONARIOS DE LOS CAFETINES

**SÉPTIMA:** “El Arrendatario” se obliga a la limpieza, mantenimiento preventivo, correctivo y cuidado de las áreas arrendadas objeto del presente contrato, así mismo tendrá responsabilidades de mantenimiento del área de influencia, o sea de los alrededores del local arrendado hasta un área de 1.036,46 M<sup>2</sup>, de acuerdo a lo establecido en el anexo “C”.

**DÉCIMA TERCERA:** “El Arrendatario” se somete a las políticas y decisiones de la Universidad Central de Venezuela, en lo que corresponde a los precios de los productos o servicios que ofrece, para lo cual serán considerados los niveles de precios resultantes de la evaluación económico-financiera de la actividad comercial, así como de las ventajas especiales derivadas de la condición de mercado cautivo de la institución. La Universidad Central de Venezuela a través de sus órganos competentes realizará inspecciones periódicas para verificar que los listados de precios mantienen la autorización vigente.

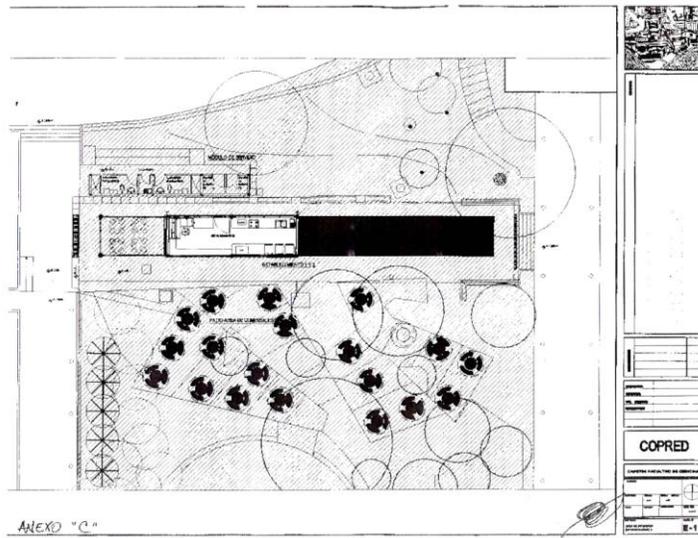


ALGUNAS CLÁUSULAS DEL CONTRATO FIRMADO ENTRE LA UCV Y LOS  
CONCESIONARIOS DE LOS CAFETINES

**DÉCIMA SEPTIMA:** “El Arrendatario” se compromete a cumplir con todas las Leyes vigentes, así como las Normas Regulatorias de Actividades Comerciales en las instalaciones de la UCV, tanto en lo que respecta a las condiciones del local; las condiciones higiénicas y laborales de su personal, así como respecto a los productos a ser comercializados. De igual manera, “El Arrendatario” cumplirá con las disposiciones contables y tributarias vigentes y las derivadas de las leyes y reglamentos laborales. “El Arrendatario” se compromete a cumplir con los acuerdos señalados en los alcances de la oferta del servicio marcado como anexo “G” el cual forma parte integrante del presente contrato.



PLANO ACTUAL DE LOS CAFETINES FACULTAD DE CIENCIAS

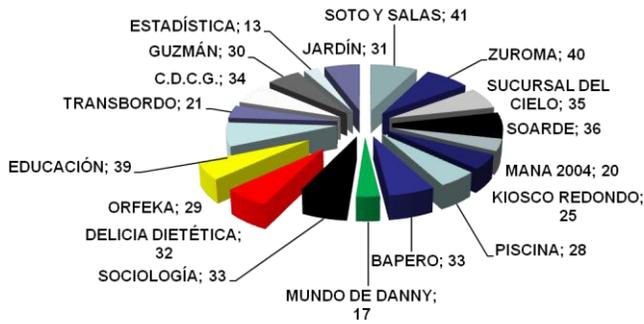




**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**  
**INFORME PRELIMINAR CAFETINES**



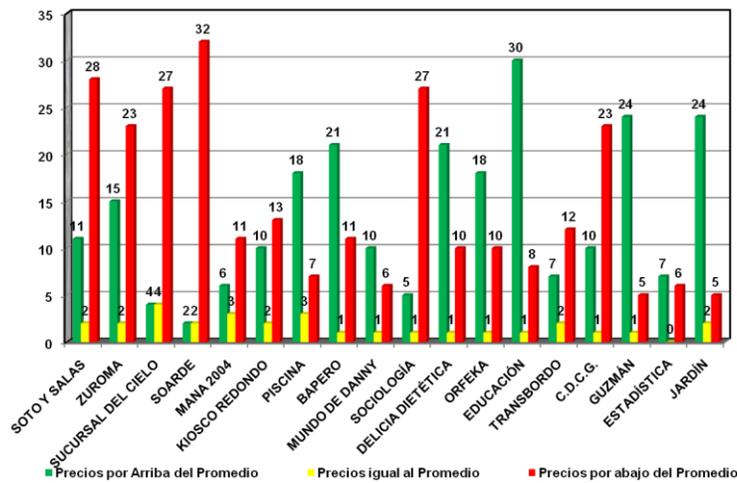
**OFERTAS DE PRODUCTOS POR EMPRESA SEGÚN CATEGORÍAS CONSIDERADAS**  
**CIUDAD UNIVERSITARIA DE CARACAS (DATOS CORRESPONDIENTES A FEBRERO 2009)**



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**  
**INFORME PRELIMINAR CAFETINES**



**COMPARACIÓN DE PRECIOS DE LOS PRODUCTOS OFRECIDOS ENTRE**  
**LOS CAFETINES Y RESTAURANTES CIUDAD UNIVERSITARIA DE CARACAS (DATOS**  
**CORRESPONDIENTES A FEBRERO 2009)**



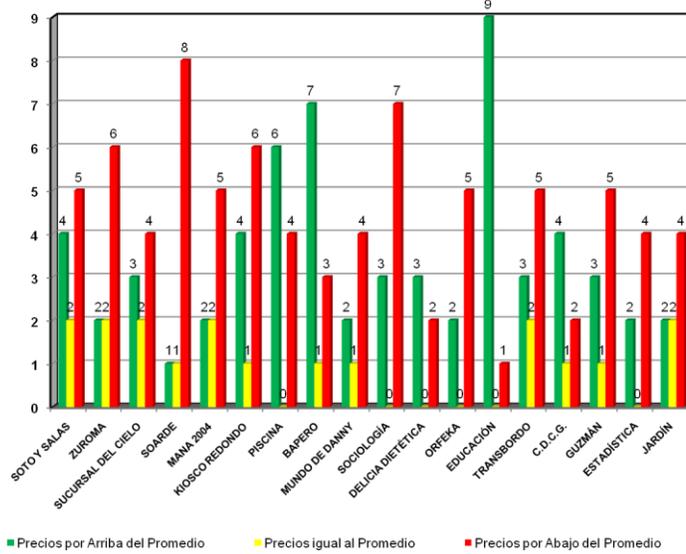
CATEGORÍAS CONSIDERADAS ENTRE BEBIDAS / DESAYUNOS Y ALMUERZOS (58 EN TOTAL)



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**  
**INFORME PRELIMINAR CAFETINES**



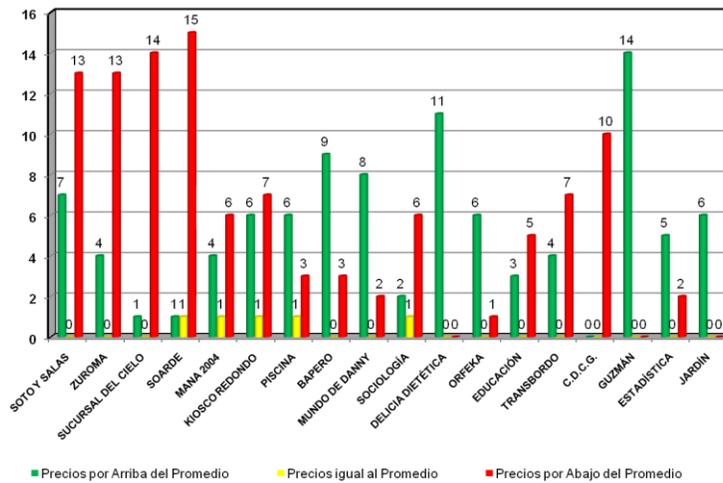
**COMPARACIÓN DE PRECIOS DE LAS BEBIDAS OFERTADAS POR CAFETINES Y RESTAURANTES  
 CIUDAD UNIVERSITARIA DE CARACAS (DATOS CORRESPONDIENTES A FEBRERO 2009)**



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**  
**INFORME PRELIMINAR CAFETINES**



**COMPARACIÓN DE LOS DESAYUNOS OFRECIDOS POR LOS CAFETINES Y RESTAURANTES  
 CIUDAD UNIVERSITARIA DE CARACAS (DATOS CORRESPONDIENTES A FEBRERO 2009)**

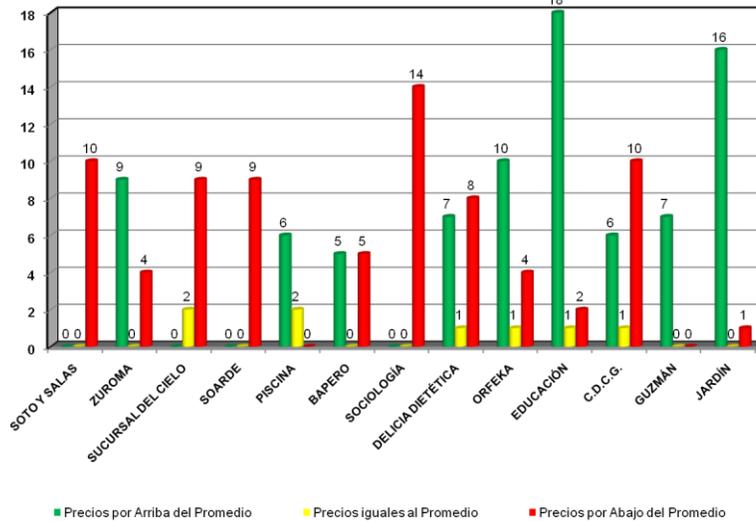




**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**  
**INFORME PRELIMINAR CAFETINES**



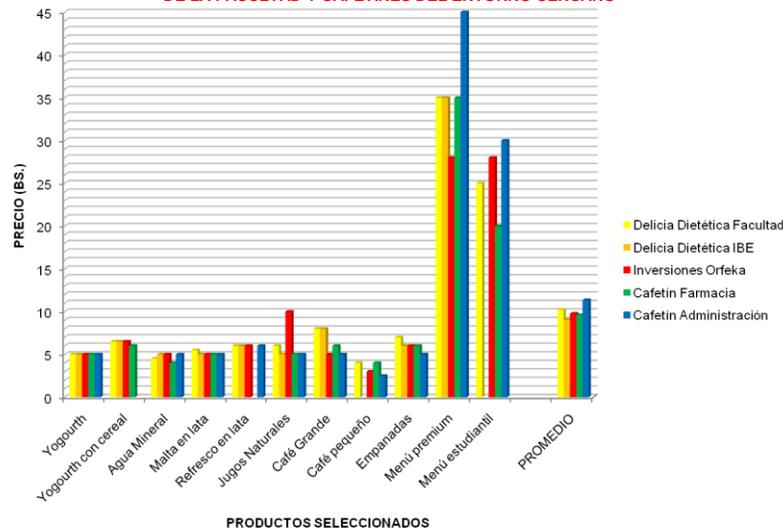
**COMPARACIÓN DE PRECIOS DE ALMUERZOS OFRECIDOS POR RESTAURANTES CIUDAD UNIVERSITARIA DE CARACAS (DATOS CORRESPONDIENTES A FEBRERO 2009)**



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**  
**INFORME PRELIMINAR CAFETINES**



**COMPARACIÓN DE PRECIOS DE ALGUNOS PRODUCTOS SELECCIONADOS ENTRE LOS CAFETINES DE LA FACULTAD Y CAFETINES DEL ENTORNO CERCANO**



5.9 Discusión de la situación laboral y seguridad social de los profesores de la Universidad Central de Venezuela (solicitado por la Prof. Guillermina Alonso en la sesión del día 18-01-2011). (Diferido en la sesión del día 25-01-2011, 08-02-2011, 15-02-2011). (1era discusión).

**Diferido.**

5.10 Comunicación de fecha 24-02-2011 del Br. Jesús Hernández Director de Physis, solicitando autorización para la realización del CEIDEC 2011, dentro del recinto de la Facultad de Ciencias, durante la segunda semana de clases del semestre 2-2011.

**Diferido.**

5.11 Comunicación N° TA-002 de la Directora del ICTA, remitiendo la renuncia del Prof. **Vicente Manuel Gómez López**, a partir del 28-02-2011.

**El Consejo de la Facultad acordó solicitar apertura de expediente, con ocho votos.**

### **6° Puntos de Información.**

6.1 Comunicación N° CDCH-G000465 del 16-02-2011 del Prof. **Félix J. Tapia** Gerente del CDCH, remitiendo ejemplar de Informe de Gestión Enero 2009 – Diciembre 2009, del Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico.

**Informado.**

### **7° Varios**

**No habiendo más que tratar se levanta la sesión a la 1:30 p.m. del día 01-03-2011.**

**Aprobada en la sesión del día 22-03-2011.**

**Ventura Echandía Liendo   Alicia Cáceres   Marisol Ortega   Johan Barrantes**  
**Decano**  
**EL/AC/MO/JB/dm.**

**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS**  
**CONSEJO DE FACULTAD**  
**COMISIÓN DE MESA**  
**MINUTA COMPLEMENTARIA**  
**Lunes 28 de febrero de 2011**

**1.- Escuela de Matemática. Director Prof. Francisco Tovar.**

1.1 Comunicación N° 0314M-008-2011 del 01-02-2011 del Director, remitiendo el Veredicto del Trabajo de Ascenso del Prof. **Tomás Enrique Guardia Ortega**, a la categoría de Asistente. (Suficiente).

La Comisión de Mesa recomienda acoger el Veredicto del Jurado.

<b>TABLA I: Movimientos de Personal (1)</b>						
<b>Escuela o Instituto</b>	<b>Nº Comunic.</b>	<b>Fecha Comunic.</b>	<b>Trámite</b>	<b>Fecha Efectiva</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>
Coordinación Postgrado	CEPG: 438-2010	15/12/2010	Contratación	13/09/2010 al 31/12/2010	Francisca Losavio De Ordaz	Titular jubilado tiempo completo 6 horas/semanales
Coordinación Postgrado	CEPG: 439-2010	15/12/2010	Contratación	01/01/2011 al 28/01/2011	Francisca Losavio De Ordaz	Titular jubilado tiempo completo 6 horas/semanales
Coordinación Académica	C.A. – 24	31/01/2011	Prórroga de contratación	01/01/2011 al 31/12/2011	Any Lady Da Mata Vieira	Auxiliar docente I medio tiempo
Computación	03.13.2011-0378	28/01/2011	Retiro por renuncia	28/02/2011	Andrés Germán Castro Orta	Docente temporal Instructor Convencional 6 hrs
Computación	03.13.2011-0379	28/01/2011	Retiro por renuncia	28/02/2011	Sergio Raymundo Velásquez Zeballos	Docente temporal Instructor medio tiempo
Computación	03.13.2011-0396	04/02/2011	Retiro	31/01/2011	Rut Martínez Ramírez	Preparador I
Computación	03.13.2011-0375	27/01/2011	Prórroga de nombramiento	01/01/2011 al 31/12/2011	Silvia Carolina Rivero Ortiz	Docente temporal Instructor Convencional 6 hrs
Computación	03.13.2011-0400	04/02/2011	Prórroga de nombramiento	01/01/2011 al 31/12/2011	Rafael José Emmi Pizzella	Auxiliar docente I medio tiempo
Física	EF-DEP-R-036-2011	01/02/2011	Retiro por termino de contrato	13/2/2010 31/07/2010	Jeaneth Teresa Corredor González	Auxiliar docente I tiempo completo
Física	EF-DEP-R-035-2011	01/02/2011	Retiro por termino de contrato	01/02/2010 05/09/2010	María Elena Caldeira Sousa	Docente temporal Instructor Convencional 6 hrs

<b>TABLA I: Movimientos de Personal (2)</b>						
<b>Escuela o Instituto</b>	<b>N° Comunic.</b>	<b>Fecha Comunic.</b>	<b>Trámite</b>	<b>Fecha Efectiva</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>
Matemática	0314M-007-2011	01/02/2011	Renuncia	31/01/2011	Alexander Mauricio Velásquez Corredor	Auxiliar docente V tiempo completo
Matemática	0314M-010-2011	02/02/2011	Prórroga de nombramiento	28/02/2011 al 31/12/2011	Kenyer Eduardo Aguiar Aponte	Docente temporal Instructor Exclusiva
Matemática	0314M-011-2011	02/02/2011	Prórroga de nombramiento	01/01/2011 al 31/12/2011	Wuilian José Torres Cárdenas	Docente temporal Asociado Convencional 8 hrs
Matemática	0314M-012-2011	02/02/2011	Prórroga de nombramiento	28/02/2011 al 31/12/2011	Daniela Esperanza Torrealba Gómez	Docente temporal Instructor Exclusiva
Matemática	0314M-013-2011	02/02/2011	Prórroga de nombramiento	28/02/2011 al 31/12/2011	José Luís Adames Karam	Docente temporal Instructor Convencional 8 hrs
Matemática	0314M-014-2011	02/02/2011	Prórroga de nombramiento	28/02/2011 al 31/12/2011	Maricarmen Andrade Gomes	Docente temporal Instructor Convencional 8 hrs
Matemática	0314M-043-2011	03/02/2011	Nombramiento	28/02/2011 al 31/12/2011	Lorenzo José Castagno Di Serafino	Docente temporal Instructor Convencional 8 hrs
ICTA	TA-002	03/11/2010	Prórroga de nombramiento	01/01/2011 al 31/12/2011	Tomy José Gutiérrez Carmona	Docente temporal Instructor Exclusiva