



FORMULARIO DE SOLICITUD DE PRÉSTAMO DE AULAS Y AUDITORIOS

Datos del solicitante y del evento-actividad a realizarse

Fecha de la solicitud		Apellidos y nombres del solicitante	
Dependencia solicitante		Aula o auditorio a solicitar	
Auditorio Tobias Lasser <input type="checkbox"/>		Sala Leandro Aristeguieta <input type="checkbox"/>	
Aula 34 <input type="checkbox"/>		Nombre y descripción del evento o actividad a realizar	
Tipo de evento-actividad			
Académico <input type="checkbox"/>	Cultural <input type="checkbox"/>	Video Conferencia <input type="checkbox"/>	Gremial <input type="checkbox"/>
Fecha inicio del evento-actividad	Hora de inicio del evento-actividad	Fecha de finalización del evento-actividad	Hora de finalización del evento-actividad
Responsable (organizador) del evento o actividad		Teléfono organizador	

Requerimientos técnicos

Adecuación de espacios			
Nº de asistentes previstos	Requiere Presídium	Si requiere presídium, indique cantidad de sillas a necesitar	Requiere Pódium
	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Requiere tarima-Coral	Requiere mantelería	Requiere banderas	Requiere agua y vasos
Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Computación, video y proyecciones			
Video Bean <input type="checkbox"/>	Computador <input type="checkbox"/>	Audio de computador <input type="checkbox"/>	
Audio General			
Micrófono de Pódium <input type="checkbox"/>	Micrófono oradores <input type="checkbox"/>	Micrófono público <input type="checkbox"/>	
Cantidad:	Cantidad:	Cantidad:	
Audio Especial			
Grupo o Banda en Vivo <input type="checkbox"/>	Cantante(s) con pista <input type="checkbox"/>		
Responsable (Firma y sello)	Recibido por:	Aprobado por:	
Fecha:	Fecha:	Fecha:	

Nota: En caso de que sea un evento cultural el cual requiera de organización técnico/protocolar, se deberá consignar a la Coordinación Administrativa con un día de anticipación. las pistas o un rider de la banda según sea el caso y un cronograma específico de las actividades del evento.